



**MOLDE KOMMUNE**

Helse og omsorg

## **Arkivrutinar Geric**

Sist revidert 18.10.2018

1. **Navn på fagsystem:** Geric
2. **Navn på leverandør:** Tieto Norge.
3. **Når tatt i bruk:** 2005

#### **4. Hvilken type dokumentasjon:**

Dokumentasjon av planlagt og utført hjelp/bistand/behandling / kommunikasjon av pasienter i:

- Sykehjem
- Hjemmetjenesten
- Boliger
- Tjenesten for utviklingshemmende
- Ergo, fysio
- Friskliv
- Ressurstjenesten
- Dagsenter
- Kjøkken/ fakturering av levering av mat
- Samhandling gjennom elektroniske meldinger til samarbeidspartnere.
- Trygg hjemme v/Brannvesenet

Molde kommune benytter de fleste funksjonaliteter i fagsystemet:

- Fakturering og vederlagsberegning
- Innrapportering av IPLOS (individbasert pleie- og omsorgsstatistikk)
- Søknad om tjenester skannes inn
- Vedlegg til søknader
- Saksbehandling av søknad
- Klagesaksbehandling
- Kommunikasjon fastlege, sykehus, andre kommuner, nav, apotek
- Tiltaksplan
- Daglig dokumentasjon
- Inn- og utgående post
- Samtykkekompetanse
- Møtereferat, møteinnkalling,

**6) Rutine for håndtering av dokumentasjonen:**

Søknader om tjenester	Skannes inn i Gericca. Original legges på papirjournal
Vedlegg til søknad	Skannes inn i Gericca. Original legges på papirjournal
Annen inngående post	Skannes inn i Gericca. Original legges på papirjournal
Vedtak om tjenester	Skrives i Gericca og skrives ut til papirjournal
Klage på vedtak/tjenester	Skrives i Gericca og skrives ut til papirjournal
Møteinnkalling/referat	Skrives i Gericca. Kan skrives ut ved behov
Samtykkekompetanse	Fra fastlege eller andre skannes inn i Gericca og legges på Beslutningsjournal. Original legges på papirjournal
Daglig dokumentasjon Kommunikasjon mellom samarbeidspartnere	Skrives i Gericca og skrives ut ved behov